

《職種》

校内自立支援室支援員

《勤務場所》

学校教育課

《勤務日・勤務時間》

月～金の週5日勤務8:15～16:15の1日7時間勤務

《主な業務内容》

校内自立支援室を利用する児童生徒の状況に応じた学習支援

《給料・報酬額》

日額: **10,967円**～

《資格要件等》

①教員免許所持者

《休日・休暇制度》

土日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・夏季休暇・旧盆休暇・結婚休暇等

《賞与》

年2回(6月・12月)



・ICTを活用した学習支援や
登校支援・学級復帰支援を
行います^^)



【履歴書提出先: 与那原町役場 学校教育課】

《職種》

就学支援コーディネーター

《勤務場所》

学校教育課



《勤務日・勤務時間》

月～金の週3日勤務 8:30～16:30の1日7時間勤務

《主な業務内容》

特別支援教育に関する相談業務

幼稚園・小中学校への訪問・保護者相談
心理検査の実施等

《給料・報酬額》

月額：**129,143円**～

通勤手当(2km以上支給あり♪)

《資格要件等》

①臨床心理士又は公認心理師 ②普通自動車運転免許(AT限定可)

《休日・休暇制度》

土日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・夏季休暇・旧盆休暇・結婚休暇等

《賞与》

年2回(6月・12月)



【履歴書提出先:与那原町役場 学校教育課】

《職種》

保幼小中連携コーディネーター

《勤務場所》

学校教育課



残業ほぼなし！！



《勤務日・勤務時間》

月～金の週3日勤務 8:30～16:30の1日7時間勤務

《主な業務内容》

幼児教育・幼児保育に関する研修会の企画及び実践



《給料・報酬額》

月額：**127,029円**～

《資格要件等》

- ①教員免許、幼稚園教諭資格
- ②普通自動車免許(AT限定可)

《休日・休暇制度》

土日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・夏季休暇・旧盆休暇・結婚休暇等



《賞与》

年2回(6月・12月)



【履歴書提出先:与那原町役場 学校教育課】

《職種》

選挙事務(一般事務補助)

《勤務場所》

総務課(選挙管理委員会)

《勤務日・勤務時間》

月～金の週5日勤務8:30～17:15のうち1日7時間勤務

※期日前投票期間中においては、時間外勤務あり※

《主な業務内容》

簡単なPC操作・選挙に関すること・電話対応

《給料・報酬額》

月額: **131,961円**～

《資格要件等》

①普通自動車免許(AT限定可)

《休日・休暇制度》

土日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・旧盆休暇

《任用期間》

令和4年5月～令和4年9月末予定

【履歴書提出先:与那原町役場 総務課】



《職種》

道路・公園維持管理等作業員

《勤務場所》

まちづくり課

《勤務日・勤務時間》

月～金の週5日勤務8:30～17:15のうち1日7時間勤務

《主な業務内容》

町道や町内公園の草刈・清掃等の維持管理等

《給料・報酬額》

時給：**968円**～

《資格要件等》

・なし※優遇事項※・2tダンプの運転、刈払機等の器具使用が問題なくできる方。

《休日・休暇制度》

土日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・夏季休暇・旧盆休暇・結婚休暇等

《賞与》

年2回(6月・12月)



雨天・荒天の際は
お休みです☆



【履歴書提出先:与那原町役場 総務課】

《職種》

学習支援員



《勤務場所》

与那原町内にある小学校または中学校

《勤務日・勤務時間》

月～金の週5日8:15～16:00のうち1日7時間

夏休み・春休み・冬休み期間の
勤務はありません(^^) _U~~

《主な業務内容》

小・中学校における学習支援業務

《給料・報酬額》

日額: **7,724円**~

《資格要件等》

教員免許※学校休業日は出勤はありません

《休日・休暇制度》

土日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・夏季休暇・旧盆休暇・結婚休暇等

《賞与》

年2回(6月・12月)

【履歴書提出先: 与那原町役場 学校教育課】



《職種》

特別支援教育支援員(小中学校)

《勤務場所》

与那原町内にある小学校または中学校

《勤務日・勤務時間》

月～金の週5日8:15～16:00のうち1日7時間

《主な業務内容》

小・中学校における特別支援教育支援業務

《給料・報酬額》

日額:**6,722円**～

《資格要件等》

なし※学校休業日は出勤はありません

《休日・休暇制度》

土日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・夏季休暇・旧盆休暇・結婚休暇等

《賞与》

年2回(6月・12月)

夏休み・春休み・冬休み期間の
勤務はありません(^_^) U^^



【履歴書提出先:与那原町役場 学校教育課】

《職種》

保育士

《勤務場所》

阿知利保育所



《勤務日・勤務時間》

①月～土の週5日勤務 7:00～18:15のシフト制 1日8時間勤務

②月～土の週5日勤務 8:00～17:00の1日8時間勤務

③月～土の週5日勤務 9:00～17:00の1日7時間勤務

《主な業務内容》

町立保育所内での保育士業務

処遇改善事業実施に伴い、
報酬引き上げを行ってます!!(^^)!

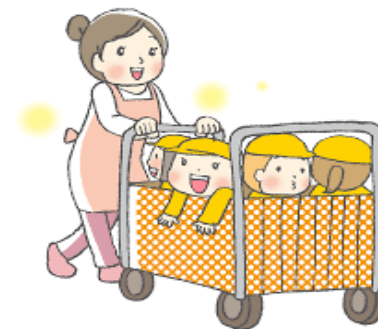
《給料・報酬額》

①・②月額: **206,000円**～

③月額: **186,064円**

《資格要件等》

保育士資格



《休日・休暇制度》

日・祝日・年末年始(12/28～1/3)・夏季休暇・旧盆休暇・結婚休暇等

《賞与》

年2回(6月・12月)

【履歴書提出先: 与那原町役場 総務課】

【令和4年度 会計年度任用職員の応募について】

①履歴書提出先(郵送可): 〒901-1392
沖縄県島尻郡与那原町字上与那原16番地
与那原町役場 総務課 会計年度任用職員係 TEL098-945-2201
学校教育課 会計年度任用職員係 TEL098-945-2361

② 任用期間
募集中～令和5年3月31日

③ 提出書類
①与那原町会計年度任用職員履歴書
②資格・免許等の写し

④ 募集期間
随時募集 ※当日消印有効
※土日・祝日及び業務時間外は受け付けておりません。

⑤任用について
任用につきましては、各課の予算成立後を条件とするため、
応募・登録いただいても、必ずしも面接の連絡・採用があるとは限りませんので、ご了承ください。