第7次与那原町行財政改革大綱実施計画KPI

指標番号	重要業績評価指標	基準値 2020（R3年度）	現状値 2023（R5年度）	目標値 2026（R8年度）	指標設定の考え方
1	オンライン申請構築件数（コンビニ交付含む）	11件	33件	58件	オンライン申請（コンビニ交付を含む。）の構築件数の増加を目標として設定しました。
2	マイナンバーカードを活用したオンライン申請構築件数（コンビニ交付含む）	5件	7件	28件	マイナンバーカードを活用したオンライン申請（コンビニ交付を含む。）が可能な手続き件数の増加を目標として設定しました。 例）住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍証明書、戸籍の附票の写し、税証明書のコンビニ交付、税証明オンライン申請、転入転出予定連絡など
3	町公式LINE友達登録数のうち町民の割合	53.3%	56%	80%	町公式LINEを町民への迅速かつ確実な行政情報の提供を可能とするためのツールと位置付けし、町公式LINE友達登録数のうち町民の割合の引き上げを目標としました。 町公式LINE友達登録数のうち町民の割合＝LINE登録時の町民登録数／町人口のうち15歳以上の人数
4	与那原ナビの年間アクセス数	延べ 245,313PV	延べ 340,000PV (2022年度)	延べ 370,000PV	町民にわかりやすい多様な情報提供を測る指標として、与那原ナビ（X、Instagram、フェイスブック等の合計）の年間アクセス延べ数の増加を設定しました。
5	職員の研修参加率	1.12 (164件／146名) (2021年度)	1.25 (186件／149名)	1.5以上	職員の業務改善意識・資質向上を推進するための指標として、職員1名あたり年間1.5回以上の研修等の参加を設定しました。（参加した研修の数／職員数） 対象の研修は、JIAM、アカデミー、市町村職員研修センターなど受講命令を発出した研修。
6	DX推進計画に掲げた取り組みの達成率	未作成	0件	22件	町のDX推進の進捗率を示す上で、DX推進計画に基づいた取り組みを全て達成することを目標としました。
7	業務フローマニュアル作成率	未掌握	42%	60%	事務作業の改善による業務効率脳向上を測る指標として、与那原町行政組織規則等に基づく全56系の業務フローマニュアル作成率を設定しました。
8	コピー機使用枚数	1,063,942枚 (2021年度)	1,144,817枚	957,000枚	ペーパーレス化を測る指標として、コピー機使用枚数を基準値から10%削減を目標に設定しました。
9	企業版ふるさと納税額	未実施	480万円	480万円	健全な財政運営を目指し、企業版ふるさと納税を活用した資金調達額を設定しました。
10	ふるさと納税額	20,726千円 (2021年度)	111,648千円	200,000千円	健全な財政運営を目指し、ふるさと納税を活用した資金調達額を設定しました。
11	軽便与那原駅舎の来訪者数	延べ4,778人	延べ7,000人 (2022年度)	延べ10,000人	指定管理者制度の活用により費用対効果が見込まれる官民連携の取組として、軽便与那原駅舎の来訪者数の増加を目標としました。目標値については、観光実施計画と整合をとりました。
12	納期内納付率	86.3% (2015～2017年度平均)	86.3%	86.3%以上	督促等の追加事務の抑制及び健全な財政運営を図るため、期限内納付率を設定しました。既に高水準を達成しており、引き続き現状の数値を維持していくことを目標としました。