

1

計画項目	事務改善に関する取組を実施。
実行課	各課

推進項目	質の高い行政サービスの提供
取組課題	行政効率・効果について十分な精査

□令和4年度の取組

- ・観光商工関連の住民ニーズ調査、各種参加登録の効率化を目的として、Logoフォームの導入を推進した。【ブランド推進課】
- ・各会議における資料をPC使用することでペーパーレス化を図っている。【健康保険課】
- ・健診結果等をExcelデータで管理し、マクロ使用により帳票作成等事務改善を図っている。【健康保険課】
- ・（水）（金）をノー残業とし、職員の残業を減らせた。【公共施設課】
- ・庁内ネットワークの無線化を実施した。【総務課】

□ 令和5年度の取組

- ・各種申請書様式や記載例を、目的に応じ取得できるよう町HPに掲載。【ブランド推進課】
- ・指定金融機関等へのデータ受渡方法を媒体「FD」から「伝送」へ変更した。R4年度中に各担当課や金融機関と調整、確認を行い、R5年度より実施。【会計課】
- ・ゆうちょ銀行での町税等の支払い分について収納方法を「小切手」から「振込」へ変更した。【会計課】
- ・高額療養費の自動償還払、オンライン資格確認による国保喪失勧奨、国保税還付口座の事前収集など事務の効率化と住民サービスの向上に努めました。【健康保険課】
- ・育休に伴う人員不足に課全体で対応し、全ての工事を完了させた。【公共施設課】
- ・令和5年度より児童相談システムを導入に児童相談記録の作成、職員間の情報の共有に資する。【子育て支援課】
- ・収入ゼロの方の個人住民税のLINE申告を実施した。【税務課】
- ・従来のコンビニ証明書関係交付に加え、LINE交付申請実施した。【税務課】
- ・仮想環境システムを更新し、職員のインターネット利用環境を大幅に改善した。また職員のLGWAN、外部メールアドレスを一本化することで作業効率を向上させた。【総務課】
- ・各職員のPCでZOOM及びTeamsが使用できる環境を整備した。【総務課】
- ・全ての会議室にモニター1台を設置し、ペーパーレス化を推進した。【総務課】
- ・互助会の映画チケット、業務日誌の募集とりまとめを紙媒体からロゴフォームへ行った。【総務課】
- ・例規システムの紙管理を廃止し、システム管理に一本化した。【総務課】
- ・職員採用試験申込をロゴフォーム受付とし、受験生、窓口対応の負担軽減をした。【総務課】
- ・会計年度任用職員の人事評価、再度の任用について1回にまとめること、またロゴフォーム受付とし、紙管理を削減した。【総務課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	未着手	未着手	実施	実施	未着手
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	実施	実施	実施	未着手							

取組項目説明資料

5

計 画 項 目	ドを活用したオンライン申請の構築する。
実 行 課	各課

推進項目	質の高い行政サービスの提供
取組課題	社会保障、税、防災対策の分野で社会保障・税個人番号制度の活用

□令和4年度の取組

-

□令和5年度の取組

- ・マイナンバーカードを活用したオンラインワンストップを導入。【ブランド推進課】
- ・マイナンバーカードの活用を想定していない。【会計課】
- ・マイナポータルでの転出手続きを国保喪失手続きに適用した。【健康保険課】
- ・収入ゼロの方の個人住民税のLINE申告を実施した。【税務課】
- ・従来のコンビニ証明書関係交付に加え、LINE交付申請実施した。【税務課】
- ・町公式LINEでは、税務課の「住民税非課税申告」、健康保健課の「出産応援交付金」でJPKIを用いたオンライン申請を行っている。【総務課】
- ・転入転出OSSを実施している【住民課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施不可	該当なし	検討中	検討中	該当なし	未着手	該当なし	実施不可	該当なし	実施不可	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	検討中	実施	実施不可	該当なし							

10

町公式LINE・Logoフォームを活用し、来庁させないサービスの実現する。

計画項目

実行課 各課

推進項目 スマート自治体の推進による住民サービスの向上

取組課題 ICT機器などデジタルツールの効率的な活用やデジタルツールを活用した手法の選択

□令和4年度の取組

- ・LINE]による道路・公園の破損情報提供の運用を開始した。【まちづくり課】
- ・LINEにて小学校における保護者からの出欠連絡システムを構築し、保護者・教職員双方の利便性向上を実現した。【総務課】
- ・LINEを活用し、コンビニ証明書利用促進を実施中。【住民課】

□令和5年度の取組

- ・Logoフォームを活用し、コロナ過にて、大綱曳参加受付手続きがオンラインで完結できる仕組みの導入、各種イベント時や現地調査時の事後アンケートもアナログからデジタル回答へとシフトチェンジを行い、町民に来庁させない仕組みを構築した。【ブランド推進課】
- ・LINEやLoGoの活用を想定していない。【会計課】
- ・乳児一般健診および2歳児歯科検診LINE予約導入。日曜健診LINE予約導入。【健康保険課】
- ・Logoフォームを活用して国保喪失のオンライン申請を開始した。【健康保険課】
- ・収入ゼロの方の個人住民税のLINE申告を実施した。【税務課】
- ・従来のコンビニ証明書関係交付に加え、LINE交付申請実施した。【税務課】
- ・LINEについて、R4の取組も含め、てくてくウォークへのオンライン申込・決裁システムの他、住民健診へのオンライン予約等町民の利便性向上を実現した。【総務課】
- ・LoGoフォームにて、町民向けのアンケート実施や行政手続きのオンライン申請を構築。【総務課】
- ・LINEを活用し、コンビニ証明書利用促進を実施中。【住民課】
- ・イベントのウェブ申込・決済【生涯学習振興課】
- ・町公式LINEによる閉開栓・名義変更が可能。【上下水道課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	未着手	実施	実施	検討中	未着手	実施	検討中	実施	実施	実施	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	実施不可	該当なし							

12

デジタルツールを活用するなど、対面に限らず、事業説明会やセミナー等伝える場を多く提供する。

計画項目

実行課 全課

推進項目 町民にわかりやすい多様な情報提供

取組課題 公聴活動の充実

□令和4年度の取組

- ・確定申告のスマホ申告の説明会の開催を検討し、R6実施予定。【税務課】
- ・各課の担当者が町公式LINEより様々な情報の発信を行っている。情報配信する際にセグメント配信(対象者の絞り込み)の設定を行うと必要な情報を必要としている方に配信できるようにしている。【総務課】

□令和5年度の取組

- ・YouTubeを活用し、イベントやセミナーでの録画データを公開し、参加できなかった住民や事業者にも情報を提供した。【ブランド推進課】
- ・広聴活動を想定していない。【会計課】
- ・確定申告のスマホ申告の説明会の開催を検討し、R6実施予定。【税務課】
- ・工事の事業説明は、団地の自治会並びに学校への説明を対面にて実施。【公共施設課】
- ・各課の担当者が町公式LINEより様々な情報の発信を行っている。情報配信する際にセグメント配信(対象者の絞り込み)の設定を行うと必要な情報を必要としている方に配信できるようにしている。【総務課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	未着手	未着手	実施	未着手	実施	未着手	未着手	未着手	実施	未着手	未着手
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
検討中	未着手	未着手	実施不可	該当なし							

13

配信内容の創意工夫をした上で、町公式LINE、町公式YouTubeチャンネル、町公式Twitter等のSNSの利用する。

計画項目	
実行課各課	
推進項目	町民にわかりやすい多様な情報提供
取組課題	行政情報の発信

令和4年度の取組

- ・通常業務において情報発信する事を想定していないが、必要があった場合に検討する。【会計課】
- ・町公式LINEにおいて、各種保健事業の案内等の情報発信を実施。【健康保険課】
- ・町公式LINEによりセグメント配信（対象者の絞り込み）を行うことで、必要な情報を必要とする者が受信できる仕組みを構築し、配信を行っている。また各課が情報発信の手法としてLINEを積極的に活用することで、効果的かつ迅速な情報発信を行っている。【総務課】
- ・LINEを活用し、コンビニ証明書利用促進を実施中。【住民課】

令和5年度の取組

- ・町公式LINEを活用して国保税口振日のポップアップ通知を開始した。【健康保険課】
- ・町公式LINEを活用し、各種申請のお知らせなど周知している。【子育て支援課】
- ・収入ゼロの方の個人住民税のLINE申告を実施した。【税務課】
- ・従来のコンビニ証明書関係交付に加え、LINE交付申請実施した。【税務課】
- ・町公式LINEによりセグメント配信（対象者の絞り込み）を行うことで、必要な情報を必要とする者が受信できる仕組みを構築し、配信を行っている。また各課が情報発信の手法としてLINEを積極的に活用することで、効果的かつ迅速な情報発信を行っている。【総務課】
- ・LINEを活用し、コンビニ証明書利用促進を実施中。【住民課】
- ・定例会本会議をYouTubeで生配信。配信映像はアーカイブで視聴可能。【議会事務局】
- ・町公式LINEで定例会日程・一般質問内容を発信。【次回事務局】
- ・ごみの収集日、ごみの分別等【生活環境安全課】
- ・台風や年末年始の休業、料金改定案説明会などのお知らせを町公式LINEで行っている。【上下水道課】

令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	未着手	実施	実施	実施	実施	実施	実施	未着手	実施	実施	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	未着手	実施							

14

町広報誌、電光掲示板や行政区掲示板などより多くの住民に届く方法による情報発信を実施。

計画項目	
実行課各課	
推進項目	町民にわかりやすい多様な情報提供
取組課題	行政情報の発信

令和4年度の取組

- ・通年、町広報誌において保健師・管理栄養士より健康（予防活動）に関する情報発信を継続実施。【健康保険課】
- ・通年、各公民館や町内医療機関において特定健診案内ののぼり旗を設置し情報発信を継続実施。【健康保険課】
- ・国保の加入喪失や第三者行為での病院受診に関する周知、国保税の納付開始期のお知らせ等、町広報誌を活用して適宜情報発信を行った。【健康保険課】
- ・税に関する情報を町広報誌や、町HPで発信した。【税務課】
- ・各町税の納期月に電光掲示板掲示を行い情報発信した。【税務課】
- ・徴収強化月間のお知らせを行政区掲示板へ掲示を行った。【税務課】
- ・広報誌、電光掲示板、各区掲示板、公式LINE、HPと様々な方法により、世代によらず町民が情報を取得できる発信を行っている。【総務課】
- ・町広報誌にて住民課に関する情報を掲載した。【住民課】
- ・財政公表（広報誌）予算・決算（HP）【財政課】

令和5年度の取組

- ・通年、町広報誌において保健師・管理栄養士より健康（予防活動）に関する情報発信を継続実施。【健康保険課】
- ・通年、各公民館や町内医療機関において特定健診案内ののぼり旗を設置し情報発信を継続実施。【健康保険課】
- ・町広報誌に観光商工関連（駅舎、大綱曳まつり等）の特集記事を掲載し、地域住民に観光や商工業イベントの情報を提供した。【ブランド推進課】
- ・町内の電光掲示板や行政区掲示板を活用し、イベント開催や重要なお知らせをタイムリーに発信した。【ブランド推進課】
- ・地域住民への情報到達率を高めるため、広報方法の多様化を図り、広報内容を簡潔でわかりやすい形式に工夫した。【ブランド推進課】
- ・農地転用に関する情報等を広報誌へ掲載した。【ブランド推進課】
- ・国保の加入喪失や第三者行為での病院受診に関する周知、国保税の納付開始期のお知らせなど、町広報誌を活用して適宜情報発信を行いました。【健康保険課】
- ・町広報紙を活用し、行事や各種申請のお知らせを行っている。【子育て支援課】
- ・町広報誌、電光掲示板、各区掲示板、公式LINE、HPと様々な方法により、世代によらず町民が情報を取得できるような発信を行っている。【総務課】
- ・町広報誌にて住民課に関する情報を掲載した。【住民課】
- ・団地の空部屋待ち募集期間を広報や大型掲示板（東浜かねひで敷地内）で周知をおこなった。【公共施設課】
- ・財政公表（広報誌）予算・決算（HP）【財政課】
- ・「議会だより」を年4回発行、全世帯配布およびHP掲載。【議会事務局】
- ・議会会議録を各自治会・図書館・学校に配布およびHP掲載。【議会事務局】
- ・電光掲示板で定例会日程発信。【議会事務局】
- ・ごみの搬入量、TNR活動の町広報への掲載【生活環境安全課】

令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	実施	実施	実施	未着手	実施	実施	実施	実施	実施	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	未着手	実施							

16	委員の選任にあたっては審議内容に十分な知見を有するかつ重複、固定化しないよう配慮するとともに年齢層をバランスよく配置する。	
	計 画 項 目	
	実 行 課	総務課（全課）
推進項目	町民にわかりやすい多様な情報提供	
取組課題	審議会等の見直し	

□令和4年度の取組

・農業委員については、農家の減少や高齢化、また応募・推薦された候補者から選任するため、バランスよく選任することは難しい。今後、若い農家や女性農家等の情報を積極的に把握し、農業委員の担い手となっただけよう努める。【ブランド推進課】											
・審議会等の設置を想定していない。【会計課】											

□令和5年度の取組

・駅舎審議会、中小企業審議会等があげられるが、委員選任に際し、当分野の専門知識を有する候補者を優先的に選出し、審議の質を向上させた。【ブランド推進課】											
・審議会議題に応じ、バランスを考慮し、若年層から高齢層まで幅広い層が参加するよう配慮した。【ブランド推進課】											
・委員の選任における重複や固定化を防ぐため、過去の選任履歴を精査し、新規候補者の積極的な起用を進めた。【ブランド推進課】											
・国保連協委員が固定化しており、かつ、町民代表・公益代表の多くが65歳以上となっていたため、町民代表は商工会各部会に選任を依頼し、現役世代の委員に改めました。【健康保険課】											
・選挙管理委員会では、3月、6月、9月、12月で定例開催しております。リモート等での開催は難しいの現状で今後も対面での開催方法を続ける予定です。											
・人権擁護委員の選任にあたり、できるだけさまざまな業種から十分な知見・経験を有する方を推薦した。また、年齢層のバランスについては、経験値や人権擁護委員の活動内容等を踏まえて検討している。											
・特別報酬等審議会の規定に基づき、学識経験者、まちづくり推進協会会長、赤十字奉仕団委員長、区長会会長、女性会会長と幅広い団体から参加していただいている。【総務課】											
・下水道使用料検討委員会では知見を有する大学教授、女性会長、区長会長、税理士、水道OBと選任したが、年齢層は偏っていた。【上下水道課】											

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	未着手	実施	実施	該当なし	該当なし	該当なし	該当なし	該当なし	該当なし	検討中	実施不可
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
該当なし	未着手	実施	実施不可	該当なし							

20	知識量を増やすため、先進事例などの共有を全職員（会計年度任用職員を含む）が実施に努める。	
	計 画 項 目	
	実 行 課	全課
推進項目	職員等の行政サービス向上に向けた意識改善	
取組課題	窓口担当課職員の意識改善の推進等	

□令和4年度の取組

・農業関連業務の先進事例や窓口対応事例を共有した。【ブランド推進課】											
・各係ごとに重要な業務・処理の前には課内で勉強会や通知内容の回覧などを行い、職員間で共有しました。（例：当初課税時の勉強会）【健康保険課】											
・徴税のコンビニ収納の拡充やLINE申請等の新たなシステムについて、先進事例などを確認し取り組んだ。【税務課】											
・事務研究会等を通じ他市町村の事例や取り組みの情報収集を行った。【税務課】											
・全国の行政情報を閲覧可能なiJAMPを導入し管理職及び一部職員にライセンスを付与している。【総務課】											
・課内研修やマニュアルの共有を図った。【住民課】											

□令和5年度の取組

・先進事例を収集し、観光商工業に関連する成功事例や課題解決の手法を共有。また、セミナーへの積極的な参加を促した。今後は、インプットした情報をアウトプットできる環境の整備に努める。【ブランド推進課】											
・先進事例などの情報収集をどのように行うか模索中。【会計課】											
・各係ごとに重要な業務・処理の前には課内で勉強会や通知内容の回覧などを行い、職員間で共有しました。（例：当初課税時の勉強会）【健康保険課】											
・徴税のコンビニ収納の拡充やLINE申請等の新たなシステムについて、先進事例などを確認し取り組んだ。【税務課】											
・事務研究会等を通じ他市町村の事例や取り組みの情報収集を行った。【税務課】											
・全国の行政情報を閲覧可能なiJAMPを導入し管理職及び一部職員にライセンスを付与している。【総務課】											
・課内研修やマニュアルの共有を図った。【住民課】											
・議会情報誌「地方議会人」や沖縄県町村議会議長会や関係団体からの資料等はすべて事務局内で回覧し共有している。【議会事務局】											
・業界新聞や業界情報誌を回覧する際には重要トピックに付箋するなどして共有しやすくしている。【上下水道課】											

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	未着手	実施	実施	未着手	未着手	未着手	未着手	未着手	実施	実施	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	未着手	実施							

32	職員の交流を増やし、コミュニケーションを推進を図るため、業務外での人事交流の場の創出を図る。	
	計 画 項 目	
	実 行 課	総務課（各課）
推進項目	職員の業務改善意識・資質向上の推進	
取組課題	研修等の充実	

□令和4年度の取組

・ 事務改善につながる可能性があるが、どのように着手すべきか模索中。【会計課】												
・ 沖縄県、関係機関との懇親の場を設け、業務外での人事交流の場の創出を図った。【企画政策課】												
・ 健康保険課の忘年会を開催した。【健康保険課】												

□令和5年度の取組

・ セミナーへの積極的な参加を促した。今後は、インプットした情報をアウトプットできる環境の整備に努め、定期的にショートミーティングを行うなど、参加者の負担が発生しないことを前提に、職員間のコミュニケーションの推進を図る。【ブランド推進課】												
・ 沖縄県、関係機関との懇親の場を設け、業務外での人事交流の場の創出を図った。【企画政策課】												
・ 事務局職員研究会に積極的に参加し、他自治体の議会事務局・監査委員事務局職員と交流を図っている。【議会事務局】												
・ 健康保険課の節目節目の飲み会の他、国保班の大きな業務がひと段落したときにも交流の場を設けました。【健康保険課】												
・ 歓迎会忘年会を4年ぶりに開催し、職員間の交流を図った。【総務課】												
・ イベントなどを通じて積極的に人事交流を図っている。【学校教育課】												
・ 県内・県外研修に積極的に参加し他自治体職員と継続して意見交換・情報収集等の交流を行い、収納・申告業務等の効率的な業務改善に繋がった。【財政課】												
・ 事務局職員研究会に積極的に参加し、情報収集・意見交換を行い、他自治体の議会事務局・監査委員事務局職員と交流を図っている。【議会事務局】												

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	実施	実施	該当なし	実施	該当なし	実施	該当なし	該当なし	検討中	該当なし
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	未着手	実施							

34	計 画 項 目		好事例などの共有を積極的に実施する。
	実 行 課		対象全課
推進項目	スマート自治体の推進等による事務効率の向上		
取組課題	行政のIT化などによる事務負担の軽減、効率の良い事務負担の推進。		

□令和4年度の取組

・ 改善している内容が、会計課独自のもので共有しづらい。【会計課】												
・ 一括交付金、物価高騰対策給付金等の交付金事業において、他市町村事例や過年度資料を共有し、好事例などの共有を積極的に実施した。【企画政策課】												
・ 地方共通QRコードを軽自動車税、固定資産税で準備、R5実施。効果ありと判断し、R5下期に町県民税(普通徴収)、国保税に拡大準備を行った。【税務課】												
・ 口座振替データ伝送について情報収集し収納対策委員会で収納各課へ情報共有した。金融機関等との導入準備の中心的役割を担った。【税務課】												
・ 他市町村の情報を収集し、町公式LINEからオンラインで申請が出来ることでの事務効率の向上性を各課の担当職員に周知、共有を行っている。【総務課】												

□令和5年度の取組

・ 他自治体や民間企業における行政のIT化や業務効率化の好事例を収集し、Logoチャット等で職員向けに共有を行っている。今後は、共有された好事例を参考に、自部署での適用可能性を議論する場を設け、具体的な動きまで実行できる体制の環境整備を実施。【ブランド推進課】												
・ 一括交付金、物価高騰対策給付金等の交付金事業において、他市町村事例や過年度資料を共有し、好事例などの共有を積極的に実施した。【企画政策課】												
・ 放課後児童クラブの監査業務について他の自治体の好事例を参考に実施する。【子育て支援課】												
・ 地方共通QRコードを軽自動車税、固定資産税で準備、R5実施。効果ありと判断し、R5下期に町県民税(普通徴収)、国保税に拡大準備を行った。【税務課】												
・ ロゴチャットUGを活用し全国の自治体職員から好事例などの情報を収集している。【税務課】												
・ 他市町村の情報を収集し、町公式LINEからオンラインで申請が出来ることでの事務効率の向上性を各課の担当職員に周知、共有を行っている。【総務課】												
・ 回覧等で共有【学校教育課】												
・ 業界新聞や業界情報誌を回覧する際には重要トピックに付箋するなどして共有しやすくしている。【上下水道課】												

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	実施	実施	検討中	実施	検討中	未着手	未着手	実施	実施	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	実施	未着手	未着手	未着手							

37

Logoチャット等のコミュニケーションツール等を活用して業務の生産性をあげる。

計画項目	
実行課	各課

推進項目	事務作業の改善による業務効率の向上
取組課題	職員の創意工夫による事務作業の改善

□令和4年度の取組

・業務連絡等をLogoチャットで行うことで、メール作成業務等を削減を行った。【ブランド推進課】											
・周知が必要な場合に活用している。庁議への提出より速やかに周知が行えている。【会計課】											
・課内情報共有、庁内情報共有はLogoチャットを活用している。各種施策策定委員会などにおいても、庁内委員（主に課長、課長補佐）の通知や資料提供はLogoチャットにて実施。【企画政策課】											
・業務に関する連絡事項等を、コミュニケーションツールを利用している。【住民課】											

□令和5年度の取組

・Logoチャットを全職員に導入し、リアルタイムでの情報共有や意見交換を可能にする環境を整備した。【ブランド推進課】											
・コミュニケーションツールの活用方法研修に積極的に参加し、効果的な活用スキル習得を促した。【ブランド推進課】											
・定型的な報告や依頼業務をLogoチャット上で効率化することで、会議やメール業務の削減を図り、生産性の向上に貢献した。【ブランド推進課】											
・携帯電話との互換性があるため、緊急時等外勤中でも本庁との連携がスムーズにできるよう活用している。【健康保険課】											
・国保班のグループを作り、業務連絡や外勤時の連絡手段として活用しました。【健康保険課】											
・令和6年より保育所入所に係る現況届をLOGOフォームを利用し、展開している。【子育て支援課】											
・課のグループを作成し、業務状況を報告し情報の共有化を行った。【生安課】											
・ロゴチャットUGを活用し全国の自治体職員から好事例などの情報を収集している。【税務課】											
・庁内チャットツール「LoGoチャット」を導入し、職員の業務連絡、課内の報連相、データ共有等の効率化を図った。【総務課】											
・会議の資料を事前に配布する際や不在時にメモをロゴチャットを活用。【学校教育課】											
・業務に関する連絡事項等を、コミュニケーションツールを利用している。【住民課】											
・教育委員会や財政課と全職員をグループに登録し、情報共有を図っている、【公共施設課】											
・グループチャットを活用している。【財政課】											
・・Logoチャットで議会グループを作成。また、他課との調整や情報共有にLogoチャットを利用している。【議会事務局】											

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	実施	実施	検討中	実施	実施	実施	未着手	実施	実施	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	実施	実施	実施	実施							

40	各業務の業務フローマニュアルを作成し、適正な業務管理を行う。	
	計 画 項 目	
	実 行 課	全課
推進項目	事務作業の改善による業務効率の向上	
取組課題	職員の創意工夫による事務作業の改善	

□令和4年度の取組

・一部の窓口業務について、フローマニュアルを作成。今後、作成できていない業務についても作成する。【ブランド推進課】											
・フローマニュアルの作成方について検討中。通常のマニュアル等は共有ファイルへ保存し利用している。【会計課】											
・各業務業務フローマニュアルを更新した。【税務課】											
・各担当にて窓口マニュアルを作成し、都度、内容の更新を実施している。【住民課】											

□令和5年度の取組

・イベント業務が主になるが、イベント終了時に各プロセスを詳細に資料に落としこみ、全職員が参照可能な業務フローマニュアルを作成を検討中。【ブランド推進課】											
・定期的な見直しを実施し、業務フローの変更や改善点を反映することで、担当移動時にも業務が滞りなく運営できる体制を整える必要がある。【ブランド推進課】											
・交付金事業等において、交付スケジュール、業務フロー等を作成し庁内へ共有することで各事業実施の進捗・申請事務取りまとめ等を適正に管理している。【企画政策課】											
・各係に年間・月間の業務スケジュールを作成してもらい、国保班でまとめて共有しました。【健康保険課】											
・窓口業務フローマニュアルを作成し、住民サービスの質の向上を図っている。【健康保険課】											
・各担当業務のマニュアルを作成し、円滑な業務運営を図っている。【健康保険課】											
・各業務業務フローマニュアルを更新した。【税務課】											
・窓口業務のマニュアル作成【学校教育課】											
・各担当にて窓口マニュアルを作成し、都度、内容の更新を実施している。【住民課】											
・工事や委託設計書の諸経費計算書をエクセルで関数を入れ、公共施設課内で最新の計算式を確認し共有している。【公共施設課】											
・全ての業務ではないが、随時フローマニュアル作成は行っている。【上下水道課】											

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
未着手	未着手	実施	実施	未着手	実施	検討中	検討中	未着手	実施	実施	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	検討中	実施							

41

手続き導入と同時に自走できる仕組みを誰もが分かりやすいマニュアル化し、説明会等を随時開する。

計画項目	すし
実行課	全課

推進項目	事務作業の改善による業務効率の向上
取組課題	職員のITリテラシーの向上

□令和4年度の取組

- ・デジタルツール（Excel、LoGoチャット等）研修への積極的な参加を推奨し、実際に利用することで事務改善を図った。【ブランド推進課】
- ・マニュアル等は共有フォルダーにて管理。利用の際は担当が随時説明。【会計課】
- ・各担当にて窓口マニュアルを作成し、都度、内容の更新を実施している。【住民課】
- ・所得証明書等のコンビニ交付等、各種手続き導入の際には、操作方法・手続き手順をマニュアル化し課内職員へ説明を行っている。【税務課】

□令和5年度の取組

- ・Logoフォーム等説明会への積極的な参加、ないしは、参加し学んだ内容を即実践ということを繰り返し、内向け、外向け業務に高頻度で利用した。例示としてはイベント時の申込やアンケートがその例である。また、課内でリテラシーがある職員からITツールが苦手な職員へ日頃の業務を通して、適宜指導を展開。今後は生成AIにおいても同じく積極的に利用を促す。【ブランド推進課】
- ・CMS導入による各課でのHP記事作成、更新作業を実現した。デザインツール「CANVA」の導入により、デザイン性の高い画像や資料を簡単に作成できるようにし、各課において活用を促進した。LINEにより事業、イベント等の周知や募集を簡単かつ迅速に各課が行えるようになった。【総務課】
- ・各担当にて窓口マニュアルを作成し、都度、内容の更新を実施している。【住民課】
- ・システムの導入または更新時は、同時に自走できるよう、マニュアルを作成し、操作説明会を行っている。【健康保険課】
- ・所得証明書等のコンビニ交付等、各種手続き導入の際には、操作方法・手続き手順をマニュアル化し課内職員へ説明を行っている。【税務課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	検討中	実施不可	実施	未着手	未着手	未着手	未着手	未着手	未着手	検討中	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	実施	未着手							

45

計 画 項 目 定期的に見直す必要があるかどうか判断する。

実 行 課 関係各課

推進項目	健全な財政運営
取組課題	町税等の適正課税、使用料の見直し

□令和4年度の取組

- ・町税は毎年、税政改正を踏まえた見直しを行っている。【税務課】
- ・庁舎使用料は、職員労働組合及び上下水道課から徴収しているが、使用料がR3のままで社会情勢等を踏まえると使用料改定見直時期である。【総務課】
- ・広報紙広告掲載料について、近隣市町の状況を調査し、改定に向けて検討を行った。【総務課】
- ・町有地について、段階的に改定を行っている。【財政課】

□令和5年度の取組

- ・与那原軽便与那原駅舎展示資料館の入場の検討を駅舎審議会や指定管理者と随時協議を行っているが、コンテンツ料の少なさから、収益よりも集客を現時点では優先に考えているため、料金変動までは至っていない。【ブランド推進課】
- ・町税は毎年、税政改正を踏まえた見直しを行っている。【税務課】
- ・国保税率の改正に関する時期の検討を行いました。【健康保険課】
- ・保育料の見直しを検討している。【子育て支援課】
- ・料金改定を行った。【総務課】
- ・町有地について、段階的に改定を行っている。【財政課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	該当なし	未着手	検討中	該当なし	未着手	該当なし	該当なし	実施	該当なし	未着手
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	該当なし	該当なし							

50

計 画 項 目	各種ツールを活用し、会議等のペーパーレス化の実現し、印刷コスト、紙代コストなどの行政コストの削減を実施。
---------	--

	実 行 課 全課
推進項目	健全な財政運営
取組課題	業務見直しや新たな手法の活用による行政コストの削減

□令和4年度の取組

- ・ 農業関係申請書等を町HPにわかりやすく掲載(データ化)し、窓口での申請書配布数を削減した。【ブランド推進課】
- ・ 保健指導ツール（どこでもケア）を活用し、印刷コスト、紙代コスト削減に努めている。【健康保険課】
- ・ レセプトなど内部書類を大量に出す際はウラ紙を使用し紙代コストを抑えました。【健康保険課】
- ・ 会議等の資料をペーパレス化して、印刷コスト、紙代コスト削減している。【子育て支援課】
- ・ 庁議資料、課内会議資料などを原則ペーパレス化。【税務課】
- ・ 事業者との資料授受にメール利用の対象を拡大。【税務課】
- ・ R4登記情報提供サービス導入。法務局への郵送請求削減。【税務課】

□令和5年度の取組

- ・会議資料、イベント概要資料をLogoチャットで送付するなど、デジタル化し、パソコンを活用して会議をペーパーレス化した。【ブランド推進課】
 - ・書類や押印について簡素化を検討したいが、模索中である。【会計課】
 - ・保健指導ツール（どこでもケア）を活用し、印刷コスト、紙代コスト削減に努めている。【健康保険課】
 - ・レセプトなど内部書類を大量に出す際はウラ紙を使用し紙代コストを抑えました。【健康保険課】
- ※R6からは班会議のペーパーレス化しました。【健康保険課】
- ・課内会議や、教育委員会、財政課、人事評価などPDF化しPCを持ち込んで説明するなど、ペーパーレス化を実施。【公共施設課】
 - ・庁議資料、課内会議資料などを原則ペーパーレス化。【税務課】
 - ・事業者との資料授受にメール利用の対象を拡大。【税務課】
 - ・R4登記情報提供サービス導入。法務局への郵送請求削減。【税務課】
 - ・チャットツール「LoGoチャット」を導入し、職員同士の効率的な連絡、簡易的な非対面での会議実施を実現した。
- ペーパーレス化の一環として、Web会議システム「Zoom」の有償アカウントの導入、小会議室への液晶モニター導入を行った。【総務課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	検討中	実施	実施	実施	実施	未着手	未着手	実施	検討中	未着手
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	実施	実施	未着手	検討中							

取組項目説明資料

55

官民連携事例の周知をしたうえで、官民連携可能性に向けた検証する場をつくり、各課の業務で民間委託をした際の費用対効果の検証を実施する。

実 行 課	総務課（全課）
推進項目	官民連携による行財政運営
取組課題	個々の事務事業の必要性や担い手などを改めて検証し、民間等の対応で行政サービスの向上が図られるもの、効率的に実施できるもの等については、積極的に民間委託を実施する。

□令和4年度の取組

- ・民間委託を想定していない。【会計課】

□令和5年度の取組

- ・軽便与那原駅舎展示資料館では、指定管理者制度を活用し、柔軟で専門性の高い運営を実現している。民間のノウハウを活かし、展示内容のリニューアルやデジタル技術を活用した企画、新しいイベントを通じて、来館者に地域の歴史や文化を楽しめる体験を提供している。また、地域団体や学校との連携を強化し、住民や観光客が地域に愛着を持つきっかけを創出している。これらは、指定管理者制度のもとで、民間ならではの柔軟な発想と実行力を活用することで実現している。【ブランド推進課】
- ・住民税賦課資料である給与支払報告書のデータ化作業を民間へ委託し事務を効率化することにより、当初納税通知書発送前に賦課にかかる調査業務を実施する時間を確保し適正な賦課決定へ繋げ行政サービス向上を図る。【税務課】
- ・給食センターを八重瀬町と広域連携に当たり、PFI発注を検討した。【公共施設課】
- ・住民税賦課資料である給与支払報告書のデータ化作業を民間へ委託し事務を効率化することにより、当初納税通知書発送前に賦課にかかる調査業務を実施する時間を確保し適正な賦課決定へ繋げ行政サービス向上を図る。【財政課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
未着手	実施	該当なし	検討中	該当なし	該当なし	該当なし	該当なし	該当なし	実施	未着手	未着手
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	該当なし	実施不可	該当なし							

56

費用対効果が出ると見込まれた業務の民間委託を実施。

計画項目
実行課 全課

推進項目
官民連携による行財政運営

取組課題
個々の事務事業の必要性や担い手などを改めて検証し、民間等の対応で行政サービスの向上が図られるもの、効率的に実施できるもの等については、積極的に民間委託を実施する。

□令和4年度の取組

- ・民間委託を想定していない。【会計課】
- ・柔道整復療養費の民間委託を実施しています。また、民間企業ではないですが、複数市町村で一括発注することで高いスケールメリットが得られる業務委託・印刷製本・備品調達は国保連合会へ委託しています。【健康保険課】

□令和5年度の取組

- ・与那原軽便与那原駅舎展示資料館では、指定管理者制度を活用し、柔軟で専門性の高い運営を実現している。民間のノウハウを活かし、展示内容のリニューアルやデジタル技術を活用した企画、新しいイベントの実施を通じて、来館者に地域の歴史や文化を楽しめる体験を提供している。また、地域団体や学校との連携を強化し、住民や観光客が地域に愛着を持つきっかけを創出している。これらは、指定管理者制度のもとで、民間ならではの柔軟な発想と実行力を活用することで実現している。【ブランド推進課】
- ・柔道整復療養費の民間委託を実施しています。また、民間企業ではないですが、複数市町村で一括発注することで高いスケールメリットが得られる業務委託・印刷製本・備品調達は国保連合会へ委託しています。【健康保険課】
- ・無料法律相談について、受付業務を社会福祉協議会への委託を検討中。【総務課】
- ・議会会議録の文字起こし・印刷製本の民間委託を実施。【議会事務局】
- ・議会だよりの印刷製本を民間委託。【議会事務局】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
検討中	未着手	検討中	実施	未着手	未着手	検討中	未着手	実施不可	実施不可	未着手	未着手
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	実施	実施不可	実施							

61

広域で取り組める業務を把握し、効率的な業務運営が見込める業務は積極的に実施する。

計画項目
実行課 全課

推進項目
広域行政の推進

取組課題
広域的な見地による企画、調整又は処理

□令和4年度の取組

- ・広域化を想定していない。【会計課】
- ・例年、県税事務所職員の併任により、町県民税徴収の協力体制を構築。【税務課】
- ・証明書発行を南部広域にて実施。（ただし、R6根戸廃止）【住民課】
- ・給食センターを八重瀬町と広域連携するよう、2町間で検討実施。【公共施設課】

□令和5年度の取組

- ・観光分野においては、南部広域観光連携事業に南部広域観光マップの構築に賛同。【ブランド推進課】
- ・例年、県税事務所職員の併任により、町県民税徴収の協力体制を構築。【税務課】
- ・令和5年4月から南部広域市町村圏事務組合へ子ども・子育て支援法及び児童福祉法に規定する特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の指導監査に関することを共同処理する事務として開始した。【子育て支援課】
- ・国際交流事業において、同様の事業を行っている近隣市町と情報共有しながら、連携について検討を行う。【総務課】
- ・証明書発行を南部広域にて実施。（ただし、R6根戸廃止）【住民課】
- ・給食センターを八重瀬町と広域連携するよう、2町間で検討実施。【公共施設課】
- ・広域給食センター（八重瀬町と合同）【財政課】
- ・東部消防組合・沖縄県介護保険広域連合・南部広域行政組合・沖縄県後期高齢者医療広域連合・南部広域市町村圏事務組合の議会議員を選出。【議会事務局】
- ・上水道、下水道ともに広域化検討が県の主導で行われているが、現状で大きな前進はない。現在は地域ブロックごとの合同研修などを行っている。【上下水道課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
未着手	実施	実施	検討中	実施	実施	検討中	未着手	未着手	実施	検討中	実施
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
実施	未着手	未着手	実施不可	実施							

62

計 画 項 目	参加任意の研修ではなく、全職員共通の研修を実施し、各課、各職員ごとに意識改善の共有を促進する。
---------	---

実 行 課 全課

推進項目 職員等のコスト意識の向上

取組課題 職員等の経営意識向上のための取り組み

□令和4年度の取組

- ・改善できる内容について研修を行い意識の共有を図りたいが、内容について精査が必要で検討中。事例が生じた際に検討する。【会計課】
- ・各種研修に計164名の職員が受講した。（JIAM、アカデミー10名、市町村研修センター70名、その他84名）【総務課】
- ・修繕工事で安くで請負う業者の情報共有を常実施。【公共施設課】
- ・予算編成方針説明会にて予算の計上方法を説明。【財政課】

□令和5年度の取組

- ・セミナーへの積極的な参加を促した。今後は、インプットした情報をアウトプットできる環境の整備に努める。定期的にショートミーティングを行うなど、参加者の負担が発生しないことを前提に、職員間のコミュニケーションの推進を図る。【ブランド推進課】
- ・課内全職員共通の地方税に関する研修をWeb講義にて実施することを検討した。【税務課】
- ・各種研修に計186名の職員が受講した。（JIAM、アカデミー22名、市町村研修センター58名、その他106名）【総務課】
- ・修繕工事で安くて請負う業者の情報共有を常に実施。【公共施設課】
- ・予算編成方針説明会にて予算の計上方法を説明。【財政課】

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
実施	実施	該当なし	実施	未着手	未着手	未着手	未着手	未着手	実施	未着手	未着手
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							
検討中	未着手	未着手	検討中	該当なし							

計畫項目	計畫內容	經費預算	執行進度	預期效益
一、計畫目標	1. 瞭解我國目前之環境衛生現況，並分析其影響因素。	100,000	100%	瞭解我國目前之環境衛生現況，並分析其影響因素。
二、計畫內容	1. 環境衛生現況調查：包括空氣品質、水質、土壤污染、噪音、廢棄物處理等。	200,000	100%	瞭解我國目前之環境衛生現況，並分析其影響因素。
三、計畫執行	1. 環境衛生現況調查：包括空氣品質、水質、土壤污染、噪音、廢棄物處理等。	200,000	100%	瞭解我國目前之環境衛生現況，並分析其影響因素。
四、計畫成果	1. 環境衛生現況調查：包括空氣品質、水質、土壤污染、噪音、廢棄物處理等。	200,000	100%	瞭解我國目前之環境衛生現況，並分析其影響因素。
五、計畫總結	1. 環境衛生現況調查：包括空氣品質、水質、土壤污染、噪音、廢棄物處理等。	200,000	100%	瞭解我國目前之環境衛生現況，並分析其影響因素。

実 行 課

推進項目

取組課題

□令和4年度の取組

□令和5年度の取組

□令和5年度 各課の取組状況

総務	財政	企画	ブランド	子育て	学校教育	生涯学習振興	生活環境安全	まちづくり	公共施設	上下水道	住民
税務	福祉	健康保険	会計	議会事務局							