

農地法第3条許可申請書添付書類

必要書類	部数	書類の取得	備考
許可申請書	3	農業委員会事務局	申請人の数 + 農業委員会分を提出
許可申請書（別添）	1	農業委員会事務局	
登記事項証明書（全部事項証明）	1	法務局	
公図（登記所備付地図）	1	法務局	
契約書の写し	1	申請者にて作成	売買、賃貸借、贈与等の契約書の写し
営農計画書（譲受人）	1	農業委員会事務局	
作付計画書（スケジュール表）	1	農業委員会事務局	
耕作証明書（譲受人）	1	住所のある市町村農業委員会	
住民票謄本（譲受人）	1	住所のある市町村役場	法人の場合は法人登記簿謄本及び定款又は寄付行為の写し
案内図	1	申請者にて作成	現地に行くための地図（住宅地図など）
委任状	1	農業委員会事務局	代理申請の場合
その他必要な書類	1		(例) 登記事項証明記載の住所と現住所が異なる場合は譲渡人の住民票 (例) 親族が代理申請する場合は親族関係のわかる戸籍 ※状況に応じて、その他の書類が必要となることがあります。

※ 許可基準

- ・農地を効率的に活用するか。
- ・農業従事日数が年間150日以上あるか。