

与那原町議会 行政視察申込書

記載例

申込日：令和 6 年 1 月 10 日

1. 視察希望日時	令和 6 年 2 月 10 日(水) (AM)・PM 10:00 ~ 12:00 (2 時間程度)
	※ 視察を希望する日時を1つご記入ください。
2. 自治体名	〇〇〇県〇〇町
3. 団体名	〇〇常任委員会 (委員会・会派名等)
4. 人数	議員(6)名・事務局職員(1)名・執行部(1)名：計(8)名
	(議長含む)・副議長含む ※ 該当する場合は、丸で囲んでください。
5. ご担当者及びご連絡先	氏名 与那原 太郎 所属：議会事務局
	電話番号 FAX番号 098-945-xxxx
	メールアドレス 〇〇〇@town.〇〇.lg.jp
6. 視察内容	《視察項目》 ※できる限り具体的にご記入ください。 〇〇〇〇〇事業について
	《質問事項》 ※後日送付いただく場合は、その旨ご記入ください。 ・事業に係る予算について ・事業実施にあたっての課題について ・今後の展望について
	《現地視察》 ※現地視察の場合は、視察希望施設を必ずご記入ください。 〇〇施設にて現地での説明を希望
7. 当日の交通手段等	・公共交通機関 (タクシー)・借上げバス・その他
8. その他連絡事項	特になし

※メール送信後、必ず議会事務局までご連絡ください。

【与那原町議会事務局記入欄(以下は記入しないでください)】

受付日： 月 日 (担当：)
 所管課への依頼： 月 日 済
 受け入れの可否： 可・不可 先方への連絡： 月 日 済
 視察日時：
 説明所管課：
 視察会場：

与那原町議会事務局
 TEL: 098-945-5775
 FAX: 098-946-6074
 Mail: gikai@town.yonabaru.lg.jp