**文化財の有無の照会（事前確認）申請様式**

提出の際の注意点 1p

申請様式 2p

記入例 3p

**１．記入 / 提出について**

記入例に従って記入し、添付書類と共に与那原町教育委員会　生涯学習振興課（文化財係）に直接お持ち頂くか、郵送・FAXにてご提出下さい。

**２．回答の手続きにかかる日数および回答の受取について**

照会手続きは
・周知の包蔵地に該当しない場合、回答までに土日祝日を除いて２～３日程度
・周知の包蔵地に該当する場合、回答までに土日祝日を除いて１週間程度。
（日数は目安であり、前後する事もあります）
回答文書が出来ましたら電話連絡いたしますので、文化財係窓口にご来所頂きお受取をお願いします。照会地が周知の包蔵地の範囲外である場合に限り、受取をFAXでご希望の場合はFAXでの回答文書の送信も行っています。

**３．周知の包蔵地の範囲内に該当した場合の手続きについて**

照会の結果、工事予定地に文化財があった場合は、工事着手の60日前までに文化財保護法93条の届出を提出する必要があります。

申請書の様式は更新される場合がございますので、与那原町のHP掲載の最新版をご利用下さい。

**【提出 / 受取窓口】　与那原町教育委員会　生涯学習振興課（文化財係）**

与那原町役場　２階　〒901-1392　与那原町字上与那原16番地

**【問合TEL】098-871-9981（直通）**

**【受付FAX】**098-944-3365（代表）

※FAXは共通ですので、送信前にお電話にてご連絡下さい。

令和　　年　　月　　日

* 提出する日付を記入してください

　文化財の有無について（照会）

与那原町教育委員会　殿

申請者

住　所

氏　名

担当者

連絡先（電話）

（ＦＡＸ）

* 文化財係より連絡しますので連絡が取れる番号を記入して下さい

１．照会地（住所もしくは地番を記入してください）

　　与那原町字与那原○○○番地

※複数箇所の場合は全て記入して下さい。

２．照会目的（該当するものを○で囲んでください）

①　不動産鑑定

　　②　開発計画　　開発の目的　：　住宅　 工場　 事務所　 店舗　　その他（　　　　　　　）

　　　　 　　　　　 開発予定日　：　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 ・ 未定

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※ 工事日が決まっている場合は日付を記入。工事日が概ねの場合は「○月頃」と記入して下さい。

３．回答文書の受取　（希望を〇で囲んでください）

①　窓口にて受取 （公印が必要な場合）

　　②　FAX にて受取 （公印が不要な場合）

４．添付資料

令和　　年　　月　　日

記入例

* 提出する日付を記入してください

　文化財の有無について（照会）

与那原町教育委員会　殿

申請者

住　所　　○○市○○　△△－××

氏　名　 業者 / 施工主　どちらでも可

担当者　 回答が必要な担当者

連絡先（電話）　連絡が取れる番号

（ＦＡＸ）回答文書を受取れる番号

* 文化財係より連絡しますので連絡が取れる番号を記入して下さい

１．照会地（住所もしくは地番を記入してください）

　　与那原町字与那原○○○番地、（△○○番地、△△○番地…）

※複数箇所の場合は全て記入して下さい。別紙でも構いません。

２．照会目的（該当するものを○で囲んでください）

①　不動産鑑定

　　②　開発計画　　開発の目的　：　住宅　 工場　 事務所　 店舗　　その他（　　　　　　　）

00　 △ △ 00 □ □

　　　　　　　　　　 開発予定日　：　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 ・ 未定

（頃）　　　　　　　　 （頃）

あ

※ 工事日が決まっていない場合は未定を〇で囲んで下さい。

工事日が概ねの場合は「○月頃」と記入して下さい。

３．回答文書の受取　（希望を〇で囲んでください）

①　窓口にて受取 （公印が必要な場合）

　　②　FAX にて受取 （公印が不要な場合）

４．添付資料

『 照会地のわかる地図（地籍図の写しでも可） 』をご提出ください。