

# 令和4年度与那原町職員採用候補者試験申込書

★印の本籍・住所は、受験資格に住所要件がある職種のみ記入してください。

受付番号※		※受付年月日	写真 (4cmx3cm)
受験職種			
ふりがな氏名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 歳		
現住所	〒	自宅	- -
★	令和4年6月1日以前の本籍	携帯電話	- -
	令和4年6月1日以前の住所	(本人・父・母) ←いずれかに○印	
学歴	学校名	学部学科名	卒業年月日
	最終学校名		年 月 日 卒業 卒業見込
職歴	勤務先	勤務内容	退職理由
	最終勤務先		年 月 日から 年 月 日まで
資格免許等	資格・免許等		取得年月日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
私は、与那原町職員採用候補者試験案内の受験資格に適合し、上に記載した事項が事実かつ正確であることを誓い、与那原町職員採用候補者試験を受験したいので申し込みます。			
令和 年 月 日 氏名(自筆) 印			

1, ※は記入しないこと 2, 裏面の記入心得を必ず読んで下さい。

(切り離さないでください。)

## 与那原町職員採用候補者試験受験票

写真 (4cm X 3cm)	受験番号※	氏名
	※試験日には本票を持参して下さい。	
試験日時・会場		●令和4年10月16日(日) 午前9時 集合時間 午前8時30分
●一次試験会場		与那原町コミュニティーセンター

#### 記入心得

1. 記入は、黒インキ又は黒のボールペンを用い、かき書でていねいに記入してください。なお、数字は算用数字を使ってください。
2. 氏名、生年月日は正確に記入してください。なお、年齢は、申込日の歳を記入してください。
3. 住所欄には、現在居住している場所を記入してください。なお、寮、アパート等の場合は、建物の名称も記入してください。
4. 電話番号は、連絡上最も都合のよいものを記入してください。
5. 学歴欄には、新しいものから順に二つ記入してください。なお、英語学校、パソコン学校等の各種学校は記入しないでください。
6. 職歴欄は、今までの勤務上の経験（自家営業も含む。）を新しいものから順に記入してください。なお、現在勤務中の場合は、退職理由欄に斜線を引いてください。
7. 写真欄は、申込前3ヶ月以内に撮影したもので、脱帽、上半身、正面向き（縦4cm×横3cm）のものを貼ってください。人物の小さいもの、受験者以外の者と撮影したもの、風景を背にしたもの、その他受験写真として不適当なものを貼った申込書は受け付けませんので注意してください。
8. 申込締切日後は、申込みをした受験職種の変更は一切認めません。
9. 記載事項に不正があると不合格になることがあります。

#### 受験心得

1. 試験当日は、必ず本票を持参し、指定された時刻までに着席してください。試験開始後15分を過ぎると受験できない場合があります。
2. 受験の際は、筆記用具（鉛筆（HB）消しゴム）を持参してください。
3. 受験票は、試験時間中係員が見やすいように机の上に置いてください。なお、机の上にはこちらから配布したもの、筆記用具及び時計以外のものを置いてはいけません。
4. 試験場では、係員の指示に従って行動してください。係員の指示に従わない者、または不正行為をした者には退場を命ずることがあります。
5. 質問等のある場合は手をあげて係員の指示に従ってください。
6. 退場する際には、試験問題、答案等はすべて回収しますので持って出てはいけません。